



Dein Arbeitsplatz. Die ganze Stadt.

Kempten ist zwar eine der ältesten Städte Deutschlands - jedoch gehören wir nicht zum alten Eisen, nutze Deine Chance und starte Deine Karriere bei der Stadtverwaltung Kempten. Dein neuer Arbeitsplatz soll vielfältig und abwechslungsreich sein? Du hast gerne Kontakt mit Bürgerinnen und Bürgern und möchtest die Prozesse in der Stadt Kempten (Allgäu) mitgestalten? Dann suchen wir Dich als

Sachbearbeitung (m/w/d) für die zentrale Bußgeldstelle in Teilzeit

Rechts- und Standesamt

Vergütung

EG 9b TVöD bzw. A10
BayBesG

Wochenarbeitszeit

19,5 bzw. 20 Stunden

Starttermin

Ab sofort

Aufgaben

- Bearbeitung von allgemeinen und insbesondere schwierigen Bußgeldverfahren (zentrale Bußgeldstelle), Bearbeitung von Beschwerden, Auskünfte an Bürger
- Vertretung der Stadt vor Gericht
- Bearbeitung von Rückfragen von Richtern, Rechtsanwälten oder anderen Behörden
- Einführung von Auszubildenden in die Rechtsmaterie

Dein Profil

- Beamter/Beamtin der 3. Qualifikationsebene (gehobener Dienst) der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen (nichttechnischer Verwaltungsdienst) oder abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in Fachprüfung II für Verwaltungsangestellte oder Diplom Juristen oder Bachelor of Law sowie vergleichbare Abschlüsse

- Umfassende Kenntnisse im Bereich des Ordnungswidrigkeitenrechts
- Geschick im Umgang mit schwierigem Klientel
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen und Konfliktfähigkeit
- Freundlicher Umgang mit den Bürgern und Teamfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse;
- Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung im Arbeitsgebiet

Wir bieten

- Monatliche Vergütung nach TVöD bzw. BayBesG
- Jahressonderzahlung & Leistungsprämie
- Sehr gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Jahresurlaub
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Firmenfitness mit EGYM Wellpass
- Fahrradleasing durch Rad im Dienst
- Vermögenswirksame Leistungen und zusätzlich finanzierte Altersvorsorge
- Mobilitätszuschuss
- Arbeit zum Wohle der Gemeinschaft

Kontakt

Als Arbeitgeber im Dienste der Gemeinschaft schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig von Ihrer Herkunft, geschlechtlicher Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit, des Alters oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.

Ansprechpartnerin für Fragen zum Bewerbungsprozess:

Lena Pagalies, Personalbetreuung, Telefon 0831/2525-1126

Ansprechpartner für Fragen zur Stelle:

Frau Reea-Silvia Leca, Sachgebietsleiterin, Telefon 0831/2525-3016

Wir freuen uns auf eine Bewerbung bis zum 07. Juni 2026!



[Zurück zur Stellenübersicht](#)

[Online-Bewerbung](#)

[PDF Druck](#)